

Specjalista w Wydziale Szkód w Środowisku

2018-10-10

| | |
|---|---|
| Nr ogłoszenia | 35695 |
| Data ukazania się ogłoszenia | 10 października 2018 r. |
| Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy poszukuje kandydatów na stanowisko specjalisty szkód w środowisku w Wydziale Szkód w Środowisku. Nabór w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6% . | |
| Wymiar | Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1 |
| Adres | ul. Dworcowa 81 85-009 Bydgoszcz |
| Miejsce wykonywania pracy | Bydgoszcz i teren województwa kujawsko-pomorskiego |
| Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy | <p>Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie objętym ustawą o zapobieganiu i naprawie szkód w środowisku.</p> <p>Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie objętym ustawą – Prawo ochrony środowiska w zakresie historycznego zanieczyszczenia powierzchni ziemi.</p> <p>Przygotowywanie projektów harmonogramów zadań w zakresie zanieczyszczeń historycznych i co najmniej raz na 5 lat dokonywanie ich aktualizacji.</p> <p>Przygotowywanie projektów harmonogramów zadań w zakresie bezpośrednich zagrożeń szkodą w środowisku i szkód w środowisku wraz z ich aktualizacją raz na rok.</p> <p>Wzywanie do przedłożenia wniosku o wydanie decyzji ustalającej odpowiednio plan remediacji/działań naprawczych i zapobiegawczych w stosunku do podmiotów do tego zobowiązanych.</p> <p>Nakładanie obowiązku, w formie decyzji, prowadzenia pomiarów zawartości substancji w glebie, ziemi lub wodzie lub monitoringu przyrodniczego różnorodności biologicznej i krajobrazowej, zgodnie z ustawą o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub ustawy – Prawo ochrony środowiska.</p> |
| Warunki pracy | <p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań.</p> <p>Praca administracyjno-biurowa. Praca na pełen etat 5 dni w tygodniu po 8 h. Siedziba Urzędu mieści się w budynku przy ul. Dworcowej 81 na IV-VII piętrze. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, posiada windy.</p> <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy.</p> <p>Wykonywanie zadań w siedzibie urzędu, praca administracyjno-biurowa. Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, wyjazdy na wizje terenowe w trudnych warunkach, tj. tereny przemysłowe, przemysłowe, wysypiska śmieci, itp.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p> | <p>Niezbędne:</p> <p>Wykształcenie: wyższe profilowane w zakresie: ochrony środowiska, inżynieria środowiska, chemia, chemia środowiskowa, chemia techniczna, inżynieria chemiczna i procesowa, geologia, hydrologia, hydrogeologia, górnictwo lub studia podyplomowe w ww. zakresie.</p> <p>Doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia zawodowego.</p> <p>Pozostałe wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, • znajomość przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska, • znajomość przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, • znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, • bardzo dobra znajomość aplikacji biurowych (Excel, Word), • umiejętność pracy w zespole, • umiejętności interpersonalne, • umiejętność analitycznego myślenia, • odporność na stres, • dokładność, dbałość o szczegóły. <p>Dodatkowe:</p> <p>Doświadczenie zawodowe w administracji publicznej w obszarze ochrony środowiska.</p> |
| <p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p> | <ul style="list-style-type: none"> • życiorys i list motywacyjny, • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, • kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe. |
| <p>Inne dokumenty i oświadczenia</p> | <ul style="list-style-type: none"> • kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów, • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, opatrzone własnoręcznym podpisem. |
| <p>Termin składania dokumentów</p> | <p>18 października 2018 r.</p> |
| <p>Miejsce składania dokumentów</p> | <p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz pok. 712 VII piętro (kancelaria) z dopiskiem: WSS - specjalista</p> |

| | |
|------------------------|--|
| Inne informacje | <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</p> <p>Planowane techniki i metody naboru:</p> <p>1. weryfikacja formalna nadesłanych ofert, nie będą rozpatrywane oferty, które:</p> <ul style="list-style-type: none">• nie spełniają wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,• złożone zostały po terminie - przy przesyłaniu oferty do RDOŚ w Bydgoszczy decyduje data stempla pocztowego,• bez wymaganych dokumentów,• bez własnoręcznych podpisów kandydatów na załączonych oświadczeniach,• nie zawierają oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, opatrzonego własnoręcznym podpisem. <p>2. pisemny sprawdzian wiedzy (test):</p> <ul style="list-style-type: none">• w przypadku, gdy aplikuje mniej niż 10 kandydatów spełniających wymogi formalne, dopuszcza się odstępnie od przeprowadzenia niniejszego etapu,• 50 % uzyskanych poprawnych odpowiedzi oznacza zaliczenie sprawdzianu wiedzy,• w przypadku zaliczenia testu przez więcej jak 5 osób, do rozmowy kwalifikacyjnej zostanie poproszonych maksymalnie 5 kandydatów, którzy uzyskali najlepszy wynik. <p>3. rozmowa kwalifikacyjna.</p> <p>Prosimy o podawanie numeru telefonu oraz adresu e-mail, gdyż informacja o zakwalifikowaniu się do kolejnych etapów rekrutacji zostanie przekazana kandydatom spełniającym wymogi formalne telefonicznie lub drogą elektroniczną.</p> <p>Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych oraz oferty kandydatów niewyłonionych do zatrudnienia w służbie cywilnej można odebrać w terminie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru; po tym terminie Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 52 506-56-66 wew. 6010.</p> |
|------------------------|--|

Autorzy

Wprowadził:

Karolina Hunker

Zmodyfikował:

Karolina Hunker

Data wprowadzenia:

2018-10-09 11:04:50

Data ostatniej modyfikacji:

2018-10-19 12:11:52

Ilość odsłon artykułu: 3155