

numer postępowania: WIS.261.26.2020.AA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progów określonych  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.)  
pn.

**Czynna ochrona muraw i łąk w rezerwatach przyrody i obszarach Natura 2000**

**Zamawiający:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy  
ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz

Zatwierdzam:

Z up. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

  
.....*Magdalena Wychert*.....  
Naczelnik Wydziału

Bydgoszcz, dnia .....<sup>18</sup> lipca 2020 roku

## **I. Zamawiający.**

Skarb Państwa - Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

NIP: 554-281-72-43, REGON: 340517837

Adres: ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

Faks: (52) 506-56-67

E-mail: [sekretariat.bydgoszcz@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.bydgoszcz@rdos.gov.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, t.j.), zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o art. 39 i nast. ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia jest niższa, niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Czynna ochrona muraw i łąk w rezerwatach przyrody i obszarach Natura 2000”:
2. Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części:  
Część 1 pn. Czynna ochrona w obszarze Natura 2000 Zbocza Płutowskie,  
Część 2 pn. Czynna ochrona w rezerwacie przyrody Skarpy Ślesińskie,  
Część 3 pn. Czynna ochrona w rezerwacie przyrody Ostnicowe Parowy Gruczna.

Każda część stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegała odrębnej procedurze związanej z badaniem, oceną i wyborem oferty.

Skrócony opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie działań ochronnych, polegających na wykaszaniu terenów zielonych, usuwaniu drzew i krzewów, mające na celu ograniczenie skutków procesu sukcesji ekologicznej w rezerwatach przyrody i obszarach Natura 2000.

3. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

4. Szczegółowe opisy przedmiotów zamówienia zostały określone w załącznikach numer 1a do 1c do SIWZ.

5. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorach umów, stanowiących załączniki numer 2a do 2c do SIWZ.

6. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

7731400-4 usługi utrzymania gruntów.

7. Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację każdej z części zamówienia to:

Część 1 - 35.000,00 zł brutto;

Część 2 - 60.000,00 zł brutto;

Część 3 - 121.200,00 zł brutto.

#### **IV. Informacje ogólne.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części:

- Część 1 pn. Czynna ochrona w obszarze Natura 2000 Zbocza Płutowskie,
- Część 2 pn. Czynna ochrona w rezerwacie przyrody Skarpy Ślesieńskie,
- Część 3 pn. Czynna ochrona w rezerwacie przyrody Ostnicowe Parowy Gruczna.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dialogu technicznego.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania prawa opcji.

6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych we wzorach umów, stanowiących załączniki nr 2a do 2c do SIWZ.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, iż nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia – w myśl art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe powinno zostać dokonane poprzez oświadczenie Wykonawcy, złożone w wyznaczonym miejscu w druku formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
12. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
  - 1) Część nr 1: od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2020 roku.
  - 2) Część nr 2: od dnia podpisania umowy do dnia 15 października 2021 roku.
  - 3) Część nr 3: od dnia podpisania umowy do dnia 22 października 2021 roku.
2. Szczegółowy opis prac, terminy ich realizacji oraz zasady odbioru prac zawierają wzory umów, które stanowią załączniki nr 2a-2c do SIWZ.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 1) nie podlega wykluczeniu, tj. wobec którego nie zachodzą okoliczności, określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
  - 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie następujących dodatkowych przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1

ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

3) spełnia warunki udziału dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną usługę odpowiadającą wartością i rodzajem usłudze, będącej przedmiotem zamówienia. Pod pojęciem „usługi odpowiadającej wartością i rodzajem usłudze będącej przedmiotem zamówienia” należy rozumieć usługę wykonania wykaszania terenów zielonych i/lub usuwania drzew i krzewów o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł (bez VAT).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami; lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **A. Dokumenty składane wraz z ofertą**

1. Wraz z ofertą (sporządzoną według załącznika numer 3 do SIWZ) Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 7 do SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie, zwane są dalej: „konsorcjami”). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Spółka cywilna łączy pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - umowę spółki cywilnej

lub uchwałę – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

5. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie, należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.

#### B. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w oryginale oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 6 do SIWZ.

2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie z oświadczeniem zawartym w załączniku numer 9 do SIWZ. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie, w terminie wskazanym w ust. 1.

#### C. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz wykonywanych usług zawierający, co najmniej informacje o wartości wykonywanych usług, przedmiocie, dacie wykonania oraz informacji o podmiocie na rzecz, którego usługi zostały wykonane. Ponadto do wykazu będzie niezbędne załączenie dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie

uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wykaz wykonywanych usług stanowi załącznik numer 5 do SIWZ;

2) brak podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

3) Wykonawca, który posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VII, dziale C ust. 1 pkt 2) lit. a SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VII dziale C ust. 1 pkt 2) lit. a SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy w rozdziale VII, dziale C ust. 1 pkt 2) SIWZ w zakresie terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

4) dokumenty innego podmiotu, na którego zasobach Wykonawca polega na zasadach art. 22a ustawy Pzp.



Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w ust. 1 pkt 2.

D. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r., poz. 1041 z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem pocztowym”, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r., poz. 344 z późn. zm.):

1) osobiście: bezpośrednio w Bydgoszczy, w Kancelarii Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, zlokalizowanej w pok. 712 na VII piętrze w siedzibie Zamawiającego. Kancelaria jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15:30.

2) pisemnie na adres:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz,

3) faksem na numer: (52) 50-65-667

4) elektronicznie e-mailem na adres: kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl

2. Postępowanie oznaczone jest znakiem WIS.261.26.2020.AA. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, jakichkolwiek wyjaśnień, odpowiedzi na pytania oraz konsultacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest złożyć, w formie pisemnej w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem ofertę (pod rygorem nieważności);

2) oświadczenia dotyczące Wykonawcy, o których mowa w rozdziale VII część A i B składane są w oryginale;

3) dokumenty, o których mowa w rozdziale VII część C, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Wykonawca zobowiązany jest na każdej stronie takiego dokumentu zamieścić adnotację „za zgodność z oryginałem” opatrzoną imienną pieczęcią i podpisem lub czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy,

4) zobowiązanie innego podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane jest w oryginale,

5) dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,

6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej, opatrzonych przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, zostaną złożone w odpowiedniej formie i zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do Zamawiającego (z zachowaniem właściwej formy) przed upływem wyznaczonego terminu.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu

składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ.

## **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 45 ustawy Pzp wymaga wniesienia wadium w kwocie 300,00 zł (trzysta złotych 00/100) dla każdej z części zamówienia.

2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr: **36 1010 1078 0103 5713 9120 0000** z dopiskiem „Wadium do przetargu pn. **Czynna ochrona muraw i łąk w rezerwach przyrody i obszarach Natura 2000 (dodatkowo należy podać numer części zamówienia)**), w tytule przelewu powołując się na nr referencyjny postępowania, tj. WIS.261.26.2020.AA. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, będzie uznane za skuteczne, wówczas gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew, przed upływem terminu składania ofert.

5. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zawierać następujące elementy:

1) nazwę oraz siedzibę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej, podmiotu poręczającego),

2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,

3) kwotę wadium,

4) termin ważności poręczenia/gwarancji- nie krótszy, niż termin związania ofertą,

5) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku, lub innej instytucji,

6) odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. Wniesienie wadium w jednej z form, określonych w ust. 2 pkt 2-5, będzie uznane za skuteczne, wówczas gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia. Złożenie więcej, niż jednej oferty na jedną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, złożonych przez Wykonawcę w tej części zamówienia.

3. Oferta musi zawierać:

w przypadku Części I:

- 1) formularz ofertowy, sporządzony i wypełniony, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo – o ile dotyczy,
- 3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII do SIWZ,
- 4) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji, znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;

w przypadku Części II:

- 1) formularz ofertowy, sporządzony i wypełniony, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo – o ile dotyczy,
- 3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII do SIWZ,
- 4) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji, znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;

w przypadku Części III:

- 1) formularz ofertowy, sporządzony i wypełniony, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo – o ile dotyczy,
- 3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII do SIWZ,
- 4) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji, znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy.

4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

5. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie zapisane lub wydrukowane strony

oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, zaleca się, aby były parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy**

**85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81**

**OFERTA**

**(przetarg nieograniczony)**

**Czynna ochrona muraw i łąk w rezerwatach przyrody i obszarach Natura 2000 ( dodatkowo należy podać numer części, na którą jest składana oferta) nr WIS.261.26.2020.AA**

**Termin składania ofert upływa w dniu 28 lipca 2020 r. o godz. 9:00**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 28 lipca 2020 r. godz. 9:30**

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).

9. W przypadku składania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej niezależnie od oznakowania wskazanego w ust. 7, na nalepce adresowej/liście przewozowym na opakowaniu zewnętrznym firmy przewozowej powinna znajdować się obok wskazania adresata co najmniej informacja, że w przesyłce znajduje się oferta z podaniem numeru sprawy oraz do której godziny musi ona zostać złożona (np. dostarczyć do godz. 09:00). Niezastosowanie się do niniejszych zaleceń może skutkować potraktowaniem przesyłki jako zwykłej korespondencji, a w konsekwencji niedostarczeniem jej na miejsce składania ofert w wymaganym terminie. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki niewłaściwego oznakowania.

10. Zaleca się, aby koperta była opatrzona/ opakowanie było opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było zwrócić Wykonawcy bez otwierania: wycofaną ofertę lub ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.

12. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone w formie pisemnej. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i/lub dokument rejestrowy (odpis z KRS lub wydruk z CEiDG)), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie.

13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z 2019r., poz. 1010 ze zm.)”.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie) - opisanym jak wskazano w rozdziale XI, należy złożyć do dnia 28 lipca 2020 r. do godziny 09:00 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz bezpośrednio w Kancelarii w pok. 712 na VII piętrze lub przesłać na adres:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz

Kancelaria RDOŚ w Bydgoszczy jest czynna w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-15:30.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28 lipca 2020 r., o godzinie 9.30 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz, VII piętro, pok. nr 711.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

a) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

b) ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VII dział B.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik numer 3 do SIWZ. W ofercie należy podać cenę za poszczególne części zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a) ewidentny błąd ortograficzny,
    - b) mylną pisownię wyrazów;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek.
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza (dwa miejsca po przecinku) w formie liczbowej. Do określenia cen z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest stosować matematyczne reguły zaokrąglania.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z niniejszej SIWZ, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik numer 1a-1c do SIWZ oraz wzoru umowy stanowiącego załącznik numer 2a-2c do SIWZ.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku



podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert, tj. cena – waga 100 % .
2. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. W pozostałych przypadkach liczba punktów będzie obliczana wg poniższego wzoru:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej z części zamówienia, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający podpisze umowę na każdą część zamówienia z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzory umów dla poszczególnych części zawierają załączniki nr 2a do 2c do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w § 8 wzoru umowy.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp .
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są odwołanie oraz skarga do sądu.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);

3) w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).

7. Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

### **XIX. Informacje dodatkowe – klauzula informacyjna, wynikająca z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz, tel.: 52 50-65-666, fax: 52 50-65-667, e-mail: kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl;

2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy następuje za pomocą adresu e-mail: iod.bydgoszcz@rdos.gov.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego realizowane w trybie w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowane jest ze środków UE Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi zasadami wynikającymi z faktu otrzymania dofinansowania w ramach projektu, wskazanymi w umowie o dofinansowanie;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga:

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

## **XX. Załączniki.**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1
2. Załącznik nr 1b – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2
3. Załącznik nr 1c – Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3
4. Załącznik nr 2a – Wzór umowy dla części nr 1
5. Załącznik nr 2b – Wzór umowy dla części nr 2
6. Załącznik nr 2c – Wzór umowy dla części nr 3
7. Załącznik nr 3 – Wzór formularza oferty - wspólny dla części I/ części II/części III
8. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu - wspólny dla części I/ części II/części III

9. Załącznik nr 5 – Wzór wykazu wykonywanych usług - wspólny dla części I/ części II/części III
10. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej - wspólny dla części I/ części II/części III
11. Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - wspólny dla części I/ części II/części III
12. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący braku orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - wspólny dla części I/ części II/części III