**Umowa numer …………/2019**

zawarta w Bydgoszczy, …………… 2019 roku,

zwana dalej **„Umową”**

**pomiędzy:**

**Skarbem Państwa – Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,   
85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81,**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,   
reprezentowaną przez:

Panią dr Marię Dombrowicz – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,

a

*………………………………………… z siedzibą w …………………………. przy ulicy ………………. wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy ………………… , pod numerem …………………………., NIP …………….., REGON………………………………., kapitał zakładowy …………………………………,*

*reprezentowana przez:*

*…………………………………………..;[[1]](#footnote-1)*

*Panem / Panią ……………………… prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ……………………….. z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej w ……………….. przy ulicy ………………………., wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/ posiadająca NIP ………………. oraz REGON……..,*  
[[2]](#footnote-2)zwanym dalej „**Wykonawcą**”[[3]](#footnote-3)

***Preambuła***

Strony zawierają Umowę w związku z realizowanym przez Zamawiającego projektem POIS.02.05.00-00-0003/17 pod nazwą **„Remediacja terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych Zakładów Chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy w celu likwidacji zagrożeń zdrowotnych i środowiskowych, w tym dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły oraz Morza Bałtyckiego”** (zwanego dalej: „Projektem”)współfinansowanym w ramach środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, oś priorytetowa II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, którego celem jest likwidacja bezpośredniego zagrożenia środowiskowego w obszarze oddziaływania dawnych Zakładów Chemicznych „ZACHEM” spółki akcyjnej w Bydgoszczy na kierunku migracji zanieczyszczeń z rejonu kompleksu składowisk przy ul. Zielonej w Bydgoszczy, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły.

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.).

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na prowadzeniu działań informacyjno-promocyjnych w ramach Projektu.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
   1. opracowania strategii kampanii informacyjno-promocyjnej Projektu;
   2. opracowania i dostarczenia planu wykonawczego kampanii informacyjno-promocyjnej, media planu i szczegółowego harmonogramu działań;
   3. prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej Projektu oraz akcji ambientowej, obejmującej swoim zasięgiem miasto Bydgoszcz;
   4. prowadzenia obsługi medialnej Projektu, w szczególności prowadzenie konferencji prasowych oraz spotkań z mediami (briefingów);
   5. zorganizowania konferencji i wydarzeń dla mieszkańców;
   6. zorganizowania konferencji/seminariów kierowanych do jednostek publicznych i wszystkich zainteresowanych;
   7. wykonania projektów graficznych materiałów promocyjnych dotyczących Projektu,
   8. produkcji materiałów informacyjno-promocyjnych;
   9. prowadzenia działalności informacyjnej dotyczącej Projektu;
   10. przygotowanie materiałów do publikacji w serwisie internetowym Zamawiającego;
   11. zaprojektowania, wykonania i montażu tablic informacyjnych dotyczących Projektu;
   12. udziału w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z:
   1. szczegółowym opisem przedmiotu Umowy (załącznik numer 1 do Umowy);
   2. specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami (załącznik numer 2 do Umowy);
   3. ofertą Wykonawcy (załącznik numer 3 do Umowy);
   4. zasadami promocji i oznakowania projektów – <https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>;
   5. wstępną koncepcją kampanii złożoną wraz z ofertą przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż zatrudnia/ jego podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę: kierownika projektu, o którym mowa w rozdziale III SIWZ
6. Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji Umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania.
7. Zamawiający wykona przedmiot Umowy samodzielnie/powierzy podwykonawcy: ……………………………………………………. (firma, adres, dane kontaktowe) następujący zakres przedmiotu umowy: …………………………………………………………………. Zmiana Podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy. Każdorazowo w przypadku zmiany Podwykonawcy wymagane jest przekazanie Zamawiającemu nazwy firmy, adresu i danych kontaktowych nowego Podwykonawcy wraz ze wskazaniem osób wyznaczonych do kontaktu z nim.
8. Wykonawca we wszystkich materiałach, pismach zobowiązany jest umieszczać logotypy określone w zasadach, o których mowa w ust. 4 pkt 4 Umowy.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach przedmiotu Umowy w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 28 lutego 2023 r.
2. Terminy dla wszystkich działań w ramach przedmiotu umowy , obejmujące przewidywane terminy pośrednie, określone zostaną w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, przy czym musi on uwzględniać następujące terminy:
   1. nie później niż w terminie **30 dni** od dnia podpisania Umowy:
   2. opracowanie strategii kampanii informacyjno-promocyjnej Projektu;
   3. opracowanie i dostarczenie planu wykonawczego kampanii informacyjno-promocyjnej, media planu i szczegółowego harmonogramu działań;
   4. przedstawienie wstępnych projektów graficznych materiałów promocyjnych;
   5. na bieżąco przez cały czas obowiązywania Umowy:
   6. prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej Projektu oraz akcji ambientowej;
   7. prowadzenie obsługi medialnej Projektu, w szczególności prowadzenie konferencji prasowych oraz spotkań z mediami (briefingów);
   8. prowadzenia działalności informacyjnej dotyczącej Projektu;
   9. przygotowanie materiałów do publikacji w serwisie internetowym Zamawiającego;
   10. w terminie 60 dni od dnia podpisania Umowy – wykonanie części materiałów promocyjnych (25%) z wyłączeniem pkt 4. Pozostałą część materiałów promocyjnych Wykonawca dostarczy w terminach i ilościach uzgodnionych z Zamawiającym w trybie roboczym;
   11. produkcja kalendarzy nie później niż do 15 listopada każdego roku kalendarzowego, z wyjątkiem kalendarzy na rok 2020, które należy dostarczyć w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy;
   12. nie później niż do 30 kwietnia 2020 roku – montaż tablicy informacyjnej;
   13. konferencje i wydarzenia informacyjne dla mieszkańców w każdym roku kalendarzowym 2020, 2021, 2022 – terminy zostaną określone w grudniu roku poprzedzającego wydarzenie, konferencje/seminarium;
   14. konferencje/seminaria kierowane do jednostek publicznych i osób zainteresowanych w każdym roku kalendarzowym 2020, 2021, 2022 – terminy zostaną określone w grudniu roku poprzedzającego wydarzenie, seminarium lub konferencje;
   15. terminy spotkań koordynacyjnych zostaną ustalone przez Strony w trybie roboczym.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości: ………………………… złotych netto (słownie złotych netto: ……………………………………………..), co stanowi brutto: ………………………… złotych brutto (słownie złotych brutto: ……………………………………………..).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych na zasadach określonych   
   w § 10 Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia jest możliwa wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 14 Umowy.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

* + - 1. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia za wykonanie przedmiotu Umowy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | element przedmiotu Umowy | wynagrodzenie netto | wynagrodzenie brutto | liczba wydarzeń | okres rozliczeniowy wynagrodzenia |
| 1. | opracowanie strategii kampanii informacyjno-promocyjnej Projektu |  |  | nie dotyczy | po odbiorze elementu przedmiotu Umowy |
| 2. | opracowanie i dostarczenie planu wykonawczego kampanii informacyjno-promocyjnej, media planu i szczegółowego harmonogramu działań |  |  | nie dotyczy | po odbiorze elementu przedmiotu Umowy |
| 3. | prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej Projektu oraz akcji ambientowej |  |  | nie dotyczy | wynagrodzenie wypłacane raz na kwartał |
| 4. | prowadzenie obsługi medialnej Projektu,  w szczególności prowadzenie konferencji prasowych oraz spotkań  z mediami |  |  | nie dotyczy | wynagrodzenie wypłacane raz na kwartał |
| 5. | konferencje i wydarzenia informacyjne dla mieszkańców | …… zł/osoba | …… zł/osoba | 3 | za każdą konferencję wynagrodzenie płatne po jej zakończeniu i odbiorze |
| 6. | Konferencje/ seminaria kierowane do jednostek publicznych i wszystkich zainteresowanych | …… zł/osoba | …… zł/osoba | 3 | za każdą konferencję lub seminarium wynagrodzenie płatne po jej zakończeniu  i odbiorze |
| 7. | produkcję materiałów informacyjno-promocyjnych: | Łącznie …………..zł | łącznie …………..zł | - | po odbiorze każdego  z nakładów materiałów promocyjnych |
| 1. plakat A3 | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 500 szt. |
| 1. ulotki w formacie DL | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 1000 szt. |
| 1. broszura A5 | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 500 szt. |
| 1. roll-up | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 3 szt. |
| 1. notatnik B6 z długopisem | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 1000 szt. |
| 1. torba ekologiczna | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 1000 szt. |
| 1. długopis TOUCH PEN | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 2000 szt. |
| 1. notatnik A4 z długopisem | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 2000 szt. |
| 1. pamięć USB | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 2000 szt. |
| 1. kalendarz książkowy | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 100 szt. na każdy rok |
| 1. teczka z gumką | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 2000 szt. |
| 1. torba papierowa biała z uchwytem | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | 1000 szt. |
| 1. ……………[[4]](#footnote-4) | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | ……..szt. |
| 1. ……………….[[5]](#footnote-5) | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | ……..szt. |
| 1. ……………[[6]](#footnote-6) | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | ……..szt. |
| 1. ……………..[[7]](#footnote-7) | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | ……..szt. |
| 1. …………….[[8]](#footnote-8) | ………. zł/szt. | ………. zł/szt. | ……..szt. |
| 8 | przygotowywanie materiałów do publikacji w serwisie internetowym Zamawiającego | ……. zł |  |  | wynagrodzenie wypłacane raz na kwartał |
| 9 | wykonania i montażu tablic informacyjnych dotyczących Projektu | ………. zł |  |  | po odbiorze elementu przedmiotu Umowy |

* + - 1. Zamawiający zastrzega, że wysokość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia liczby nakładów lub osób biorących udział w wydarzeniach, konferencjach lub seminariach.
      2. Wynagrodzenie za zorganizowanie konferencji/seminariów lub wydarzeń zostanie obliczone jako iloczyn liczby osób uczestniczących w wydarzeniu i stawki określonej w ust. 1 powyżej.
      3. Wynagrodzenie za produkcję materiałów promocyjnych zostanie obliczone jako iloczyn liczby każdego z materiałów i stawki określonej w ust. 1 powyżej.
      4. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktur za elementy przedmiotu Umowy określone w ust. 1 pkt 3,4 i 8 po zakończeniu każdego kwartału.
      5. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktur za elementy przedmiotu Umowy określone w ust. 1 pkt 1,2, 5, 6, 7, 9 po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
      6. Termin zapłaty faktur Wykonawcy ustala się do 30 dni kalendarzowych liczonych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
      7. Wynagrodzenie będzie płatne w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
      8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl](mailto:kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl) lub za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
      9. Za termin zapłaty faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      10. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela Zamawiającego, dotyczącą zobowiązań powstałych w związku z realizacją Umowy.

**§ 5**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy, w związku z realizacją Umowy jest: ………………………………………………………. – kierownik projektu.
2. Przedstawicielami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego w związku z realizacją umowy są: ………………………………………………………….
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 1 w następujących przypadkach:
4. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
5. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 nowa osoba powołana do pełnienia powyższych obowiązków musi spełniać co najmniej wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji. W przypadku zaistnienia tych okoliczności Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zawierający informacje potwierdzające wymagane w SIWZ kwalifikacje/uprawnienia oraz doświadczenie nowej osoby powołanej do pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 1. Dopuszczenie nowej osoby do wykonywania czynności możliwe jest po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji spełnienia określonych w SIWZ wymagań odnoszących się do warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.

**§ 6**

**RAPORTY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania i raportowania postępów w realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raporty cząstkowe, sporządzone nie rzadziej niż raz na kwartał przez cały okres obowiązywania Umowy oraz jeden raport zbiorczy po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy w formie papierowej oraz na zewnętrznym nośniku danych.
3. Raporty, o których mowa w ust. 2 powyżej będą zawierały dane jakościowe i ilościowe oraz wnioski i rekomendacje dotyczące dalszych działań promocyjnych.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do monitoringu przedmiotu Umowy przez cały czas jego wykonywania i udzielania Zamawiającemu informacji na temat aktualnego stanu przedmiotu Umowy.
5. Raporty, o których mowa w ust. 2 będą zawierały w szczególności:
   * + - 1. informacje o zaawansowaniu w realizacji koncepcji kampanii informacyjno-promocyjnej;
         2. informacje w zakresie stanu realizacji materiałów promocyjnych, etap projektowania i etap wykonawczy;
         3. liczbę dostarczonych materiałów promocyjnych;
         4. informacje o stanie zaawansowania w organizacji konferencji i innych wydarzeń towarzyszących lub opis konferencji lub innych wydarzeń towarzyszących wraz z danymi na temat frekwencji;
         5. dokumentację fotograficzną.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zakresu raportów o dane dostępne w standardowym oprogramowaniu reklamowym lub analitycznym.

**§ 7**

**MATERIAŁY**

1. Wykonawca do wykonania przedmiotu Umowy użyje materiałów własnych oraz przekazanych przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca, po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu na zewnętrznych nośnikach danych kompletu wszystkich materiałów w wersjach ostatecznych przeznaczonych do publikacji lub dystrybucji lub emisji.

**§ 8**

**AKCEPTACJA PROJEKTÓW**

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekty graficzne i multimedialne wszystkich elementów przedmiotu Umowy (zwane dalej „Projektami”), w formie elektronicznej.
2. W terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Projektów Zamawiający dokona we własnym zakresie oceny, czy zaproponowane przez Wykonawcę Projekty spełniają warunki.
3. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego Projektów, strony w terminie 5 dni roboczych w drodze negocjacji, uzgodnią ich treść oraz formę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za treść publikacji w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie rozbieżności opublikowanych Projektów z Projektami przekazanymi Zamawiającemu do akceptacji.
5. Poszczególne elementy wykonania przedmiotu Umowy, wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Po uzyskaniu akceptacji Projektów, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy, w terminach ustalonych przez strony w Harmonogramie.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu Umowy w każdym czasie jej trwania, na każdym etapie, w tym również poprzez pozyskiwanie informacji od kontrahentów Wykonawcy zaangażowanych w realizację Umowy.
9. Umowa nie upoważnia Wykonawcy do zawierania jakichkolwiek umów w imieniu i na rzecz Zamawiającego, ani zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

**§ 9**

**ODBIÓR**

1. Zamawiający po wykonaniu przez Wykonawcę każdego z elementów przedmiotu Umowy potwierdzi, że został on należycie wykonany lub zgłosi uwagi co do sposobu jego wykonania.
2. Zamawiający dokona odbioru każdego elementu przedmiotu Umowy i sporządzi protokół z jego przyjęcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia elementów przedmiotu Umowy Zamawiającemu.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
4. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; przy czym jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo żądać stosownego odszkodowania;
5. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i:
6. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie   
   z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
7. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad przedmiotu Umowy. Usunięcie wad zostanie potwierdzone w protokole odbioru końcowego.
10. W przypadku konferencji/seminariów i wydarzeń w dniu zakończenia wydarzenia, Zamawiający potwierdzi należyte wykonanie tego elementu przedmiotu Umowy.

**§ 10**

**AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE**

1. Ilekroć w niniejszym paragrafie mowa jest o „Prawach autorskich” oraz „Utworze”, zastosowanie będą miały odpowiednio przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich Utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy z chwilą ich przyjęcia przez Zamawiającego, w granicach wynikających z celu Umowy oraz w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do Utworów bez ograniczenia  
   co do terytorium i czasu, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
4. praw do wszystkich wytworzonych materiałów, dokumentów powstałych w czasie realizacji przedmiotu Umowy;
5. utrwalania jakąkolwiek techniką, w szczególności drukiem, elektronicznie, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, na zewnętrznych nośnikach danych (pamięć zewnętrzna USB, płyty CD/DVD, przenośnie dyski zewnętrzne);
6. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką, w szczególności cyfrową w jakimkolwiek systemie, w tym także wprowadzenia do pamięci komputera;
7. wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i multimedialnej;
8. rozpowszechnianie w całości lub we fragmentach w sieci informatycznej;
9. publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a zwłaszcza w sieciach informatycznych oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych;
10. użyczania lub najmu elementów przedmiotu Umowy;
11. dokonywania zmian lub modyfikacji we wszystkich materiałach dostarczonych w ramach przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do Utworów, o których mowa w ust. 2, realizacja przedmiotu Umowy nie narusza tym samym praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych.
13. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy wyczerpuje w całości należności przysługujące Wykonawcy w związku z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów, o których mowa w ust. 2 na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
14. Z chwilą przyjęcia Utworu, Zamawiający nabywa własność egzemplarza Utworu i nośnika, na którym Utwór został utrwalony.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo do dalszej odsprzedaży Utworu w zakresie nabytych majątkowych praw autorskich.
16. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień Utworu oraz jego opracowań.
17. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Utworu oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

**§ 11**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów pośrednich, oznaczonych w szczegółowym harmonogramie działań, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia, względem ustalonych terminów rozpoczęcia konferencji /seminariów lub wydarzeń dla mieszkańców, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,05% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, wskazanego   
   w § 3 ust. 1 Umowy, za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia w rozpoczęciu wydarzenia, seminarium lub konferencji.
4. W przypadku niezatrudnienia pracowników zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 5 Umowy,Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
5. W przypadku nieusunięcia wad przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami § 9 Umowy w terminie, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
6. W przypadku nieusunięcia wad przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami § 12 Umowy w terminie, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku innego niż określone w ust. 2-6 nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
8. Kary umowne określone w ust. 2 i 3 podlegają kumulacji.
9. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie wskazanym w nocie.

**§ 12**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone materiały promocyjne oraz zamontowane tablice informacyjne. Okres gwarancji jakości wynosi 24 miesiące liczone od dnia odbioru przedmiotu Umowy objętego gwarancją jakości bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 poniżej.
2. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, do usunięcia usterek lub wad przedmiotu Umowy albo do wymiany przedmiotu Umowy na rzecz wolną od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia usterek lub wad przedmiotu Umowy objętego gwarancją w godzinach od 7.00 do 18.00 przez 7 dni w tygodniu.
5. Zgłoszenia usterek lub wad przedmiotu Umowy będą dokonywane przez Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ………………., przy czym zgłoszenia usterki lub wady przedmiotu Umowy otrzymane po godzinie 18:00 będą traktowane, jako zgłoszenia usterki lub wady przedmiotu Umowy otrzymane o godzinie 7: 00 następnego dnia z uwzględnieniem ust. 4 powyżej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia niezwłocznie (nie później niż w ciągu 8 godzin) na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl. Brak potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia awarii nie ma wpływu na czas usunięcia usterki lub wady przedmiotu Umowy określony w ust. 3 powyżej.
7. Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego o terminie usunięcia usterki lub wady przedmiotu Umowy, na adres e-mail wskazany w ust. 6 powyżej.
8. Wykonawca w przypadku konferencji/seminariów i wydarzeń dla mieszkańców zobowiązany jest do usuwania zgłoszonych wad przedmiotu Umowy niezwłocznie, to jest nie później niż w terminie 2 godzin liczonych od chwili zgłoszenia wady. W przypadku wad jakościowych lub ilościowych cateringu serwowanego podczas wydarzeń, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszystkie wady cateringu przed rozpoczęciem konferencji, wydarzenia lub seminarium, a jeżeli z obiektywnych przyczyn będzie to niemożliwe w ciągu 2 godzin od zgłoszenia wady. Zamawiający najpóźniej w następnym dniu roboczym prześle Wykonawcy potwierdzenie zgłoszenia wady w formie elektronicznej lub pisemnej.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy usterki lub wady przedmiotu Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania obowiązków z wyznaczeniem dodatkowego terminu 3 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia zgłoszenia do Wykonawcy, zawierającego także zagrożenie skorzystaniem przez Zamawiającego z opisanego w niniejszym ustępie zastępczego wykonania. Koszty usunięcia usterki lub wady przedmiotu Umowy zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
10. Prawidłowe usunięcie usterki lub wady przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca w związku z wykonaniem swoich obowiązków dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej stanowiącej element przedmiotu Umowy rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw przedmiotu Umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

**§ 13**

**PRAWO ODSTĄPIENIA**

* 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od jej zawarcia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn określonych w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części Umowy.
  2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w szczególności w wypadku:

1. opóźnienia względem terminów pośrednich oznaczonych w szczegółowym harmonogramie działań, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy,
2. opóźnienia w rozpoczęciu konferencji/seminariów, wydarzeń dla mieszkańców o więcej niż godzinę;
3. co najmniej 3 stwierdzonych przypadków naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę,
4. gdy Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu Umowy i nie wykonuje go przez okres dłuższy niż 14 dni oraz nie kontynuuje wykonywania przedmiotu Umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
   1. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
   2. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 11 ust. 1 Umowy.

**§14**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyłączeniem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług;
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 powyżej.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) Umowy, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub 4) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
11. działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie postanowieniami Umowy;
12. zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub z przyczyn od Stron nienależnych;
13. konieczności dokonania zmian w zakresie przedmiotu Umowy lub sposobu wykonywania przedmiotu Umowy spowodowanych zmianą zasad, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 4 Umowy lub umowy o dofinansowanie.
14. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
15. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
16. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
17. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy;
18. wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających przeprowadzenie wydarzeń dla mieszkańców;
19. jeżeli wystąpi konieczność wykonania Umowy, o którym mowa w art. 144 ust.   
    1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych, czas realizacji przedmiotu Umowy zostanie wydłużony, o czas niezbędny do zrealizowania Umowy, o którym mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych;
20. przedłużenia terminu realizacji Projektu.
21. Katalog zmian określonych w ust. 6-7 powyżej określa zmiany, na które Strony mogą wyrazić zgodę, nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
22. Zmiana Umowy nastąpi w formie aneksu do Umowy. Podstawą do sporządzenia aneksu do Umowy będzie pisemny wniosek strony zawierający uzasadnienie dla zmiany.

**§15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. Gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym   
     z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej Umowy.
  3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.
  6. Załączniki wskazane w treści Umowy stanowią jej integralną część.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. W przypadku spółki prawa handlowego [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej [↑](#footnote-ref-2)
3. Komparycja umowy zostanie uzupełniona zgodnie z ofertą wybranego wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)
4. zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-4)
5. zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-5)
6. zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-6)
7. zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-7)
8. zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-8)