
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer postępowania: WIS.261.8.2019.AA

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.)

Przedmiot: wykonanie badań środowiskowych gleb, gruntów i wód podziemnych oraz przygotowanie raportu z badań środowiskowych stanowiącego stan wyjściowy dla planowanych działań w zakresie remediacji terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych Zakładów Chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy w ramach projektu „Remediacja terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych Zakładów Chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy w celu likwidacji zagrożeń zdrowotnych i środowiskowych, w tym dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły oraz Morza Bałtyckiego”.

Zamawiający: Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, 85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81

ZATWIERDZAM:

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy


Maria Dombrowicz

Bydgoszcz, 14 lutego 2019 roku

WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem WIS.261.8.2019.AA
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	Skarb Państwa - Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy
Adres:	85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81
Godziny pracy:	7 ³⁰ – 15 ³⁰
Faks:	(52) 506-56-67
E-mail:	sekretariat.bydgoszcz@rdos.gov.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badań środowiskowych gleb, gruntów i wód podziemnych oraz przygotowanie raportu z badań środowiskowych stanowiącego stan wyjściowy dla planowanych działań w zakresie remediacji terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych Zakładów Chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy w ramach projektu „Remediacja terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych Zakładów Chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy w celu likwidacji zagrożeń zdrowotnych i środowiskowych, w tym dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły oraz Morza Bałtyckiego”.
2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest współfinansowane w ramach środków POIiŚ na lata 2014-2020 oś priorytetowa II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego, nr POIS.02.05.00-00-0003/17.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku numer 1 do SIWZ**.
4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik numer 2 do SIWZ**.
5. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
71351910-5 usługi geologiczne;
71352000-0 usługi badania podłoża;
90732400-1 usługi doradcze w zakresie skażenia gleby;
90733000-4 usługi związane ze skażeniem wód.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Rozdział IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 10% polegających na powtórzeniu usług związanych z wykonaniem badań środowiskowych gleb, gruntów i wód podziemnych wraz z raportem końcowym, w ramach negocjacji z Wykonawcą.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności związane z wykonywaniem badań laboratoryjnych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik numer 2 do SIWZ**.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji badań środowiskowych to 31 marca 2020 roku, przy czym:

- 1) informację o środowisku Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu nie później niż do 10 lipca 2019 roku;
- 2) sprawozdanie z badań laboratoryjnych Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu nie później niż do 15 września 2019 roku;
- 3) raport końcowy Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu nie później niż do 25 marca 2020 roku.

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp - w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

-
- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegającą na rozpoznawaniu i badaniu jakości gleb, gruntów i wód podziemnych w zakresie substancji organicznych i nieorganicznych oraz przygotowaniu opracowań końcowych z przeprowadzonych prac i badań (w szczególności w postaci raportu, sprawozdania, ekspertyzy), o wartości każdej usługi nie mniejszej niż 75 000,00 złotych brutto;
 - 2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia minimum dwoma ekspertami:
 - a) ekspertem ds. badań środowiskowych:

pod pojęciem „eksperta ds. badań środowiskowych” Zamawiający rozumie osobę posiadającą wyższe wykształcenie (przez wyższe wykształcenie Zamawiający rozumie ukończone studia minimum pierwszego stopnia – licencjat lub inżynier)) z dziedziny nauk inżynieryjno – technicznych lub nauk ścisłych i przyrodniczych¹, która opracowała (tj. autorem lub współautorem) minimum jedną dokumentację (w szczególności w postaci: raportu, sprawozdania, ekspertyzy) z przeprowadzonych badań stanowiących stan wyjściowy dla remediacji powierzchni ziemi w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub rekultywacji gruntów w rozumieniu ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
 - b) ekspertem ds. hydrogeologicznych:

pod pojęciem „ekspert ds. hydrogeologicznych” Zamawiający rozumie osobę posiadającą kwalifikację w zawodzie geolog² w zakresie określonym ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017 r., poz. 2126 ze zm.), tj. posiadającą uprawnienia kategorii IV lub V lub XIII, w rozumieniu tejże ustawy i aktów wykonawczych do niej.
 2. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji w której ekspert ds. badań środowiskowych będzie pełnił funkcję eksperta ds. hydrogeologicznych.
 3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu

¹ Wykaz dziedzin nauk wynika z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 poz. 1818)

² Kwalifikacje w zawodzie geolog wynikają z treści rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. 2016 poz. 425)

lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami; lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Ponadto, działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone poniżej:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 . poz. 2344, z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Zamawiający, badając podstawy do wykluczenia, uwzględni postanowienia art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

A. Dokumenty składane wraz z ofertą

-
1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE tj.: aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówieniowy (dalej „JEDZ”).
 2. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia. Brak podstaw do wykluczenia zobowiązany jest wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 4. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestrowych, przedstawicieli Wykonawców lub z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie.
 5. Spółka cywilna załącza pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - umowę spółki cywilnej lub uchwałę - w oryginale lub z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie
 6. Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo - w oryginale lub z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie
 7. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum). Na pierwszej stronie, należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.

B. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

1. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, Wykonawca składa **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ.**
2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie z oświadczeniem zawartym w **załączniku numer 4 do SIWZ**. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie w terminie wskazanym w ust. 1.

C. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego

Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni kalendarzowych, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **załącznik numer 5 do SIWZ**; W formularzu „wykaz osób” należy wskazać wszystkich ekspertów, którzy będą brali udział w realizacji zamówienia.
- 2) wykaz wykonywanych usług zawierający co najmniej informacje o wartości wykonywanych usług, przedmiocie, dacie wykonania oraz informacji o podmiocie na rzecz, którego usługi zostały wykonane. Ponadto do wykazu będzie niezbędne załączenie dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wykaz wykonywanych usług stanowi **załącznik numer 6 do SIWZ**.

2. brak podstaw do wykluczenia:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór oświadczenia stanowi **załącznik numer 7 do SIWZ**);
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór oświadczenia stanowi **załącznik numer 8 do SIWZ**);

-
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
3. **Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej:
- 1) ust. 2 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) ust. 2 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*
8. **Dokumenty innego podmiotu, na którego zasobach Wykonawca polega na zasadach art. 22a ustawy Pzp:**
- Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w ust. 2.
- D. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów**
1. Oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać
-

Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Platforma zakupowa - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym JEDZ (dalej „Platforma” lub „System”), znajdującej się pod adresem internetowym <https://rdosbydgoszcz.ezamawiajacy.pl>
6. Oferta musi zawierać: wypełniony formularz oferty („Oferta”), Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), potwierdzenie wniesienia wadium oraz inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w SIWZ jako konieczne do załączenia do Oferty.
7. W przypadku podpisania Oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji podmiotu, dla uznania ważności Oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub z elektronicznym poświadczeniem zgodności z okazanym dokumentem na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie.
8. W przypadku gdy wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, konieczne jest uzyskanie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie).
9. Dokumenty lub oświadczenia składane wraz z Ofertą oraz składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ustawy Pzp, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
12. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, znajdującej się pod adresem <https://rdosbydgoszcz.ezamawiajacy.pl>
13. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na Platformie przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie.
14. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w Ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
15. Podczas składania Oferty w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeżeli dotyczy) i warunków płatności.
TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności- art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Podczas składania ofert w postaci elektronicznej za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentacji.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY ORAZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)

1. Ofertę składa się **wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy**.
2. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określoną we rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
3. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://rdosbydgoszcz.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty”, w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa Ofertę na zasadach opisanych w rozdz. IX SIWZ poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza Oferty w zakładce „OFERTY” na Platformie,
 - b) dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ,

-
- c) czynności określone w pkt 1) lit. b powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 2) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku oznaczenia dokumentu jako „Tajny” – konieczne jest wykazanie zasadności utajnienia.
 - 3) Wczytanie Oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 4) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
 - 5) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
 - 6) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń”.
 - 7) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
 - 8) Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może samodzielnie wycofać wcześniej złożoną Ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć Ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
 - 9) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
4. JEDZ składa się wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
 5. Wykonawca, każdy uczestnik Konsorcjum, podmiot udostępniający potencjał na zasadach wynikających z art. 22a ustawy Pzp wskazany w Ofercie przez Wykonawcę – wypełnia JEDZ i opatruje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 6. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

Rozdział XI. OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY

1. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na stronie internetowej RDOŚ w Bydgoszczy pod adresem: <https://rdosbydgoszcz.ezamawiajacy.pl>
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta.
 - 3) Wykonawca zakłada konto wykonując kolejne kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „Zarejestruj się”.
 - 4) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty.**

-
- 5) Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta. Wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - 6) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
 - 7) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy w zakładce "Zadaj pytanie":
 - 1) w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania,
 - 2) po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „Potwierdź”,
 - 3) Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
 - 4) Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach opisanych w ust. 3 poniżej.
 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie (zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 1 ustawy Pzp), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
 4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, jakim jest Platforma, którym jest Marketplanet - Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa; tel. 22 576 87 90, e-mail: Servicedesk_zamowienia@marketplanet.pl.
 5. Zamawiający zgodnie z § 4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, znak sprawy: WIS.261.8.2019.AA
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
 6. Zamawiający, zgodnie z § 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania
-

dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s;
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB RAM, procesor o wydajności odpowiadającej Intel IV 2GHz lub wydajniejszy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
- 4) włączona obsługa JavaScript;
- 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
7. Zamawiający zgodnie z § 1 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 6, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .pdf, excel .xlsx, .doc, .zip.
8. Zamawiający zgodnie z § 1 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 6, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - 1) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
9. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas godzina: minuta: sekunda (hh: mm: ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.

Rozdział XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 złotych (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy, 00/100).
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego, co oznacza, że wadium musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
6. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: 36 1010 1078 0103 5713 9120 0000 z podaniem tytułu „WADIUM: postępowanie numer WIS.261.8.2019.AA.
7. Kopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
8. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
9. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jak też w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy z wyłączeniem wadium wniesionego w pieniądzu, beneficjentem takich dokumentów musi być **Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, 85-009 Bydgoszcz, ul. Dworcowa 81.**

10. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Ustawy.
11. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
12. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy dołączyć do oferty.
13. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 7b Ustawy.

Rozdział XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://rdosbydgoszcz.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty” do dnia 04.03.2019 roku do godz. 09:00
2. Otwarcie (upublicznienie) ofert wczytanych na Platformie nastąpi dnia 04.03.2019 roku o godz. 09:30
3. Upublicznienie należy rozumieć poprzez dostęp do otwartych na Platformie przez Zamawiającego ofert, bez konieczności faktycznego/fizycznego udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyklucza możliwości udziału Wykonawców i innych zainteresowanych osób w otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 43 ust. 2b pkt 2) Ustawy wyznaczył termin składania ofert krótszy niż termin określony w art. 43 ust. 2 Ustawy.

Uzasadnienie skrócenia terminu na składanie ofert:

Zamawiający – Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, na podstawie art. 43 ust. 2b pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm., dalej: ustawa Pzp) podjął decyzję o skróceniu terminu na składanie ofert w niniejszym postępowaniu do 18 dni ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia, która związana jest z realizacją zadań w ramach projektu pod nazwą „Remediacja terenów zanieczyszczonych w rejonie dawnych ZCH „Zachem” w Bydgoszczy w celu likwidacji zagrożeń zdrowotnych i środowiskowych, w tym dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły oraz Morza Bałtyckiego” nr POIS.02.05.00-00-0003/17”, współfinansowanego w ramach środków POIiŚ na lata 2014-2020 oś priorytetowa II – Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego” (zwanego w treści „Projektem”).

Zamawiający w ramach Projektu zobowiązany jest zrealizować szereg zadań, dla których wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia stanowi podstawę do rozpoczęcia prac.

Istotną, z punktu widzenia logiki procesu inwestycyjnego i mającą wpływ na inne zadania, stanowi konieczność wykonania badań środowiskowych dla stanu wyjściowego w pierwszym etapie realizacji Projektu. Wstępne wyniki badań stanowią podstawę do wykonania innych

zadań w Projekcie (w szczególności dokumentacja projektowa). Termin wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla tego zadania został dostosowany do terminu opracowania przez podmiot trzeci opisu przedmiotu zamówienia. Zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj wszczęte zostanie w drugiej połowie lutego 2019 roku. Działania projektowe rozpoczną się w okolicach lipca 2019 roku, w związku z czym do tego czasu Zamawiający zmuszony jest posiadać pierwszą część badań, która pozwoli wykonawcom robót projektowych rozpoczęcie działań .

Gdyby Zamawiający wyznaczył w niniejszym postępowaniu minimalny 35-dniowy termin składania ofert, uwzględniając ponadto czas przeznaczony na ocenę ofert, ewentualne uzupełnienia dokumentów, podpisanie umowy oraz przystąpienie przez wykonawcę do wykonywania obowiązków, nierealne jest wykonanie badań i pierwszych opracowań do lipca 2019 roku.

Wykonanie badań w późniejszym terminie może negatywnie wpłynąć na harmonogram planowanych działań, w szczególności poprzez opóźnienia w realizacji zadań na roboty budowlane.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, iż w niniejszym postępowaniu zachodzi pilna potrzeba udzielenie zamówienia i skrócenie terminu składania ofert do 15 dni jest uzasadnione w świetle art. 43 ust. 2b pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego odpowiednio **załącznik numer 3 do SIWZ**. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - a) ewidentny błąd ortograficzny,
 - b) mylną pisownię wyrazów;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza (dwa miejsca po przecinku) w formie liczbowej. Do określenia cen z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest stosować matematyczne reguły zaokrąglania.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z niniejszej SIWZ, w szczególności Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego **załącznik numer 1 do SIWZ** oraz wzoru umowy stanowiącego **załącznik numer 2 do SIWZ**.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium oceny ofert	Liczba punktów (waga)
1.	Cena „C”	60
2.	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia - eksperta ds. badań środowiskowych „D”	20
3.	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia - eksperta ds. hydrogeologicznych „H”	20
Razem		100

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) **Kryterium „Cena”**

Za to kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

- P_i – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”,
 C_{\min} – najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,
 C_i – cena brutto badanej oferty;

2) **Kryterium „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia - eksperta ds. badań środowiskowych”**

Zasady oceny ofert według kryterium **Doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia - **eksperta ds. badań środowiskowych (D)**:

Doświadczenie polegające na opracowaniu dokumentacji (w szczególności w postaci raportu, sprawozdania, ekspertyzy) z przeprowadzonych badań stanowiących stan wyjściowy dla remediacji powierzchni ziemi w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub rekultywacji gruntów w rozumieniu ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych

Zamawiający przyzna Wykonawcy **po 5 punktów** za każdą wykazaną, dodatkową (ponad wymaganą w warunkach udziału) **dokumentację (tj. autor, współautor) wykonaną przez osobę** wyznaczoną do realizacji zamówienia (tj. eksperta ds. badań środowiskowych) z przeprowadzonych badań **związków organicznych i nieorganicznych** stanowiących stan wyjściowy dla remediacji powierzchni ziemi w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub rekultywacji gruntów w rozumieniu ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych

W ramach kryterium „**Doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia **eksperta ds. badań środowiskowych**” ocena ofert będzie dokonana w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę wykaz stanowiący element oferty Wykonawcy, dotyczący dodatkowego doświadczenia jednego z ekspertów wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa w warunkach udziału w postępowaniu. Ocenie podlegać będzie tylko jeden z ekspertów, nie będą sumowane punkty za doświadczenie kilku ekspertów. Zamawiający oceni tylko doświadczenie, które nie będzie się powielało z doświadczeniem wykazanym w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 pkt. 2 lit. a SIWZ.

Łącznie w ramach tego kryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

W przypadku gdy Wykonawca wskaże ogółem więcej niż 4 dokumentacje spełniające powyższe wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna nie więcej niż 20 punktów.

Doświadczenie eksperta należy przedstawić w formularzu ofertowym.

Do oceny w kryterium „**Doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia- **eksperta ds. badań środowiskowych**” nie może zostać przedstawiona inna osoba, niż jedna z osób wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 pkt. 2 lit. a SIWZ.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić, aby osoby wskazane i oceniane w ofercie rzeczywiście realizowały zamówienie. W przypadku zmiany osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, osoba zastępująca tę osobę musi posiadać wiedzę i doświadczenie nie mniejsze niż osoba wskazana w ofercie.

3) Kryterium „**Doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia **eksperta ds. hydrogeologicznych**”

Zasady oceny ofert według kryterium **Doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia **eksperta ds. hydrogeologicznych (H)**:

Doświadczenie polegające na nadzorowaniu prac związanych z prowadzeniem badań gleby ziemi, lub wód podziemnych w zakresie substancji zanieczyszczających, których efektem było opracowanie dokumentacji (w szczególności w postaci raportu, sprawozdania, ekspertyzy) z przeprowadzonych badań stanowiących stan wyjściowy dla remediacji powierzchni ziemi w

rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub rekultywacji gruntów w rozumieniu ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych Zamawiający przyzna Wykonawcy **po 5 punktów** za każdą wykazany nadzór nad pracami związanymi z prowadzeniem badań gleby ziemi, lub wód podziemnych w zakresie substancji zanieczyszczających, których efektem było opracowanie dokumentacji (w szczególności w postaci raportu, sprawozdania, ekspertyzy) z przeprowadzonych badań stanowiących stan wyjściowy dla remediacji powierzchni ziemi w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub rekultywacji gruntów w rozumieniu ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych

W ramach kryterium „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia - eksperta ds. **hydrogeologicznych**” ocena ofert będzie dokonana w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę wykaz, stanowiący element oferty Wykonawcy, dotyczący dodatkowego doświadczenia jednego z ekspertów wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa w Warunkach udziału w postępowaniu. Ocenie podlegać będzie tylko jeden z ekspertów, nie będą sumowane punkty za doświadczenie kilku ekspertów.

Łącznie w ramach tego kryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

W przypadku gdy Wykonawca wskaże ogółem więcej niż 4 zrealizowane nadzory spełniające powyższe wymagania Zamawiającego, Zamawiający przyzna nie więcej niż 20 punktów.

Wykaz nadzorów należy przedstawić w formularzu ofertowym.

Do oceny w kryterium „**Doświadczenie eksperta ds. hydrogeologicznych**” nie może zostać przedstawiona inna osoba, niż jedna z osób wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 lit. b SIWZ.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić, aby osoby wskazane i oceniane w ofercie rzeczywiście realizowały zamówienie. W przypadku zmiany osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, osoba zastępująca tę osobę musi posiadać wiedzę i doświadczenie nie mniejsze niż osoba wskazana w ofercie.

Formularz ofertowy (załącznik numer 3 do SIWZ) nie należy do rodzaju dokumentów, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, a tym samym doświadczenie osób realizujących zamówienie wskazane w ust. 2 powyżej **nie podlega** uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, w przypadku, gdy nie będzie z niego jednoznacznie wynikać, iż poszczególne doświadczenie osób spełnia warunki określone odpowiednio w pkt 2 powyżej. W tej sytuacji, Zamawiający weźmie pod uwagę tylko to doświadczenie, co do których Wykonawca wykazał spełnianie warunków określonych odpowiednio w pkt. 2 powyżej i przyzna odpowiednią liczbę punktów.

Jeżeli wykonawca nie przedstawi w ofercie informacji na temat doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_i + D + H$$

gdzie:

P – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta,

P₁ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **cena (C)**,

D – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **doświadczenie eksperta ds. badań środowiskowych (D)**.

H – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium **doświadczenie eksperta ds. hydrogeologicznych (H)**.

4. Zamawiający dokona zaokrąglenia przyznanej punktacji do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 36 1010 1078 0103 5713 9120 0000 albo na inny numer rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie WIS.261.8.2019.AA”
4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania na rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno zawierać następujące elementy:

- 1) określenie kwoty poręczenia;
 - 2) wskazanie gwaranta poręczenia;
 - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia;
 - 4) postanowienie, iż poręczyciel/gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, w terminie do 30 dni;
 - 5) nieodwołalność poręczenia;
 - 6) informacje, że gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy:
- 1) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy zawiera **załącznik numer 2** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w § 12 wzoru umowy.

Rozdział XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XXI. INFORMACJE DODATKOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz, tel.: **52 50-65-666**, fax: **52 50-65-667**, e-mail: kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy następuje za pomocą adresu e-mail: iod.bydgoszcz@rdos.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego realizowane w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres **minimum** 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego współfinansowane jest ze środków UE Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi zasadami wynikającymi z faktu otrzymania dofinansowania w ramach projektu, wskazanymi w umowie o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany,;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga:

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

