Załącznik nr 2 do umowy

KARTA GWARANCYJNA

do Umowy **NR XX/YY/2017** zawartej w dniu ………………….. 2017 r.

dotycząca książki oraz kompletu map

Gwarant: ……

Uprawniony: Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

Warunki gwarancji:

§ 1

1. Przedmiotem gwarancji jest każdy egzemplarz papierowej książki i mapy.
2. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

Gwarant udziela 2 lat gwarancji każdy egzemplarz papierowej książki i mapy, licząc od dnia ….., w którym nastąpił komisyjny odbiór prac przez Uprawnionego.

§ 3

1. W okresie gwarancji Gwarant obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji.
2. O wystąpieniu wady lub usterki Uprawniony powiadomi Gwaranta pisemnie (listem, faxem lub e-mailem).

§ 4

1. Gwarant zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub usterek, o których mowa  
   w § 3 ust. 2, w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.  
   W uzasadnionych przypadkach, ze względu na specyfikę i stopień skomplikowania zgłoszonego zagadnienia, termin ten może zostać wydłużony na wniosek Gwaranta  
   w formie porozumienia. Ciężar wykazania braku możliwości zachowania 30 dniowego terminu obciąża Gwaranta.
2. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez Uprawnionego i Gwaranta.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Warunki gwarancji podpisali:

Gwarant: Uprawniony:

................................................ .................................................